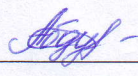


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МАДОУ

«01» сентября 2016 г.

 И. П. Юзхакова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 379»

Д.Г. Габдрахманова

Введено в действие Приказом № 54 от

«01» сентября 2016 г.

**План работы бракеражной комиссии на 2014-2015 учебный год**

№ п/п	Мероприятия в детском саду	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	Август/февраль	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладовщика
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
6	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
7	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
8	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9	Отчет на Совете ДОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии